

**Україна**

**Відділ освіти Новоселицької міської ради**

**Новоселицький заклад дошкільної освіти «Дзвіночок»**

**Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області**

вул. Чкалова, 18, м. Новоселиця, Чернівецький р-н, Чернівецька обл., 60300,

тел. 5-11-43, ЄДРПОУ 34699771 , e-mail:dzvinochok1959@ukr.net

|  |
| --- |
|  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

**З В І Т**

**завідувача закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Дзвіночок»**

**Кондратової Ольги Нестерівни**

**по підсумкам роботи за 2021 - 2022 навчальний рік**

**перед педагогічним колективом та громадськістю**

Даний звіт складено відповідно до Наказу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в України», який запроваджено з 5:30 ранку 24.02.2022, Закону України № 2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» від 15 березня 2022 року, рішенню протоколу позачергового засідання місцевої комісії техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій м. Запоріжжя від 29.04.2022 № 21, статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту» від 11 липня 2001р. № 2628-ІІІ (із змінами), Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 12 березня 2003р. № 305 (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів», від 28 січня 2005р. № 55, Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005р. № 178 директор дошкільного закладу має звітувати про свою діяльність перед педагогічним колективом, батьківським комітетом, радою та громадськістю.

**Мета звітування**:

Подальше утвердження відкритої та прозорої демократичної державно – громадської системи управління дошкільним навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

Відповідно до пункту 3 Примірного положення завданнями звітування є:

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління дошкільним навчальним закладом.

2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління дошкільним навчальним закладом.

**Організаційно-правові засади діяльності дошкільного навчального закладу:**

**Тип закладу** – ясла – садок.

**Повна назва закладу:** Комунальний заклад

«Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «ДЗВІНОЧОК»

Новоселицької міської ради, Чернівецького району, Чернівецької області»

**Адреса** вул. Чкалова 18 ,

**Телефон** 03733-5-11-42,

**e-mail:** **dzvinochok1959@ukr.net****;**

**Сайт:** http://dzvinochok-zdo.zzz.com.ua/

**Мова** - українська

**Організаційно-правова форма:** комунальний заклад.

 **Засновником закладу дошкільної освіти є** Новоселицька міська рада .

 **Заклад дошкільної освіти працює** за п’ятиденним робочим тижнем.

 **Режим роботи закладу** 10,5 годин: з 7.30 до 18.00 .

 Діяльність закладу здійснюється у відповідності до Законів України: Конституції України, Закону України « Про освіту», Закону України « Про дошкільну освіту», Положення про дошкільний навчальний заклад, Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, Санітарного регламенту, Статуту ДНЗ , Колективного договору та інших розпорядчих документів.

 Головною метою діяльності дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, виконання вимог Базового компонента, забезпечення умов для ефективного проведення освітнього процесу, фізичного та психічного розвитку дітей.

Моя діяльність направлена на вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі діяльності ЗДО.

Засновник здійснює фінансування закладу дошкільної освіти, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування дітей.

 У закладі дошкільної освіти функціонують групи загального розвитку з денним режимом перебування дітей. У 2021/2022 навчальному році функціонувало 12 груп з них 3 групи для дітей раннього віку, 9 - груп для дітей дошкільного віку. Проектна потужність закладу – 320 дітей. Реальна наповнюваність – 305 дітей.

Всі 12 груп укомплектовані згідно програмових та санітарно – гігієнічних вимог. ЗДО має музичну залу, кабінет музичного керівника та психолога, вчителя – логопеда, ігрові майданчики для всіх вікових груп, спортивний майданчик.

Освітній процес в закладі спрямований на реалізацію завдань інваріантної

частини Базового компоненту дошкільної освіти України засобами комплексної

освітньої програми «Дитина» та парціальними програмами для реалізації

варіативної складової Базового компоненту.

 Також головною метою роботи ЗДО є забезпечення реалізації права громадян на

здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та

оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового та духовного

розвитку.

 В закладі дошкільної освіти організовано роботу Консультативного центру

для батьків або осіб, які їх замінюють.

Головні завдання Консультативного центру:

- надання всебічної допомоги сім'ї у розвитку, вихованні та навчанні дітей,

які виховуються в умовах сім’ї;

- сприяння соціалізації дітей дошкільного віку, які виховуються в умовах

сім’ї;

- забезпечення взаємодії між дошкільним навчальним закладом й іншими

організаціями соціальної і медичної підтримки дітей і батьків або осіб, які їх

замінюють.

 Основними формами діяльності Консультативного центру є організація

заочного консультування в телефонному режимі, через організацію роботи сайту

ЗДО.

 Організація психолого-педагогічної допомоги батькам або особам, які їх

замінюють, будується на основі інтеграції діяльності спеціалістів

Консультативного центру: вихователя-методиста, вихователів, практичного

психолога, медичної сестра.

 Із введенням карантину робота в Консультативному центрі велася через

публікацію консультативних матеріалів на сайті закладу.

 Освітній процес в закладі координує вихователь-методист Левицька Л.О.

Центром методичної допомоги педагогічним працівникам дошкільного

навчального закладу є методичний кабінет, робота якого організовується з

урахуванням вимог нормативно-правових актів.

 Для інформаційної підтримки методичної роботи в ЗДО створений центр

електронної допомоги . Це дає змогу педагогам оперативно знаходити необхідну інформацію та, за необхідністю, її роздруковувати. При створенні центру електронної допомоги використовуються матеріали періодичних видань та інформація, яка розміщена на фахових сайтах, на сайті Міністерства освіти і науки України, на інших навчальних, педагогічних порталах.

 Вихователі нашого закладу беруть активну участь в методичній роботі:

проводяться педагогічні ради, круглі столи, семінари, практикуми, тренінги

тощо. Кожен з педагогів займається самоосвітою, є слухачами районних

методичних об’єднань.

Якісний та кількісний склад педагогів:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Педагогічний персонал | 27 |
| Завідувач | 1 |
| Вихователь-методист | 1 |
| Медичний персонал | 1 |
| Вчитель-логопед | 1 |
| Практичний психолог | 1 |
| Музичний керівник | 2 |
| Інструктор з фізкультури | 1 |
| Вихователь | 19 |
| **Освіта** |
| молодший бакалавр, молодший спеціаліст | 13 |
| бакалавр, спеціаліст, магістр | 14 |
| **Категорія** |
| Спеціаліст | 13 |
| спеціаліст I категорії | 3 |
| спеціаліст II категорії | 2 |
| спеціаліст вищої категорії | 9 |
| **Звання** |
| **“Відмінник освіти України”.** | 2 |
| **«Старший вихователь».** | 1 |
| **«Старший**  вчитель**».** | 1 |
| **Вихователь-методист** | 6 |

 Варто відмітити, що в 2021-2022 н.р. завідувач та 6 педагогів підвищили свій фаховий рівень. За результатами атестації 2 педагог підтвердив раніше присвоєну

кваліфікаційну категорію «спеціаліст », 2 педагог присвоїли кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії», 2 педагог та завідувач підтвердив раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 3 – раніше присвоєне педагогічне звання «вихователь-методист».

 Робота з соціального захисту в закладі координується профспілковим

комітетом, який є зв’язуючою ланкою між адміністрацією та колективом.

 В закладі належна увага приділяється питанням з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Робота ведеться з усіма учасниками освітнього процесу. Протягом року була проведена потужна робота:

- проведений практичний тренінг з евакуації з усіма учасниками освітнього

процесу;

- систематично проводилася робота з дітьми з питань особистої безпеки в

природі, побуті, на дорозі. Вихованці та педагоги закладу брали активну участь в тематичних Тижнях.

 За звітний період нещасних випадків під час освітнього процесу не зафіксовано.

 Неможливо уявити дитячий заклад без медичної служби, яку у нас забезпечують медична сестра Мордвінова Н. О.

Основними завданнями медичної служби є:

- постійний контроль за станом здоров’я дітей;

- здійснення контролю за організацією та якістю харчування;

- дотримання раціонального режиму освітньої діяльності, навчального навантаження;

- контроль за дотримання санітарно-гігієнічних вимог;

- проведення санітарно-просвітницької роботи;

- медико-педагогічний контроль за станом фізкультурно-оздоровчої роботи в ЗДО.

 З огляду на події сьогодення медична служба має додаткове навантаження:

щоранку проводиться температурний скринінг працівників закладу з обов’язковою фіксацією результатів, контролюється температурний скринінг в групах, який проводять вихователі, забезпечується неухильний контроль за дотриманням всіх протиепідемічних норм (засоби індивідуального захисту, обробка рук та поверхонь антисептичними та дезінфікуючими засобами тощо).

 В закладі постійно проводяться профілактичні заходи за для зниження рівня

захворюваності вихованців:

- контроль за станом здоров’я дітей;

- ретельний ранковий фільтр;

- активний руховий режим;

- система загартування;

- профілактичні бесіди з батьками щодо здорового способу життя.

 Аналіз виконання норм харчування за 2021 рік показав, що в цілому харчування дітей в ЗДО здійснювалося наближено до норм, було раціональним, збалансованим, різноманітним. На 100% виконано норми з масла вершкового, олії, яєць, картоплі, злакових та бобових, фруктів та ягід.

 З 01 січня 2022 року дошкільний заклад перейшов на оновлений режим харчування відповідно до постанови КМУ від 24.03.2021 No305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку». Такі зміни прийняті, з метою: врегулювання організації харчування дітей з огляду на принципи здорового харчування, приведення енергетичної цінності раціону, структури харчування до норм фізіологічних потреб населення в основних харчових речовинах і енергії. Харчування стало більш збалансованим та відповідати порі року, Нове меню передбачає значне зменшення та поступово повну відмову від солі та цукру, збільшення овочів та фруктів.

 Одним з головних завдань функціонування дошкільного закладу та одним

з річних задач колективу – є взаємодія дошкільного закладу з сім'єю. Через

оголошення адаптивного карантину у зв’язку із поширенням коронавірусної

хвороби COVID-19, батькам заборонено вхід у приміщення дошкільного

закладу. Вся робота проводиться на вулиці – в години ранкового прийому, та

ввечері, коли дітей забирають додому. В кожній групі створені Viber групи, в

якому вихователі доносять до батьків останні новини, запрошують до участь в

тих чи інших заходах, публікують фото та відео звіти дитячих свят, занять,

мистецьких робіт. На сайті ЗДО також постійно оновлюється інформація для

батьків. Батьки залишаються активними учасниками виставок, міні проєктів, які

організовуються в закладі. А також, вони беруть безпосередню участь в

створенні та зміцненні матеріально-технічної бази закладу.

 Також активну участь батьки взяли в тематичних днях та тижнях, які

проводилися в ЗДО:

- Тиждень української мови;

- Тиждень безпеки дорожнього руху;

- Місячник безпеки;

- День Соборності України.

 Планування витрат благодійного фонду відбуваються за участю батьківської громадськості.

 Інформацію про всі витрати та надходження до благодійного фонду ви щомісячно можете побачити на центральному стенді ЗДО, в групових батьківських куточках, на сайті дошкільного закладу.

 Педагоги закладу протягом 2021-2022 н.р. були активними учасниками різноманітних тренінгів, майстер класів, вебінарів, про що свідчать особисті сертифікати.

Вся ця робота проводилася до 24 лютого 2022 року, до чорного дня в історії

України – початку повномасштабної війни росії з Україною. З початку агресії

дошкільний заклад не припиняв свою роботу. З першого дня працівники

харчоблоку почали готувати страви для бійців оборони м. Новоселиці, весь колектив брав участь в підготовки та відправки посилок на фронт, також в плетінні для маскувальних сіток для військової техніки. Всі працівники ЗДО долучалися

до волонтерського руху, збираючи речі та продукти харчування для тих, хто

цього потребував найбільше.

Але педагоги закладу не залишали без уваги своїх вихованців. Раз на

тиждень проводилося опитування про місцезнаходження дітей. В групових чатах

вихователі рекомендували батькам консультації, пам’ятки, творчі завдання,

мультфільми тощо.

 Закінчити свій звіт хочу такими словами річний план за 2021 – 2022 навчальний рік колективом ЗДО в основному виконаний, поставлені цілі досягнуті. В організації освітнього процесу на 2022 – 2023 навчальний рік плануємо працювати над такими завданнями:

* *«Формування інноваційної культури педагога як важливого чинника забезпечення якісної освіти,реалізації державних освітніх ініціатив, творчого та гармонійного розвитку особистості дошкільника, підвищення якості дошкільної освіти»..*
* *Оптимізувати зміст та форми роботи закладу дошкільної освіти  щодо реалізації Закону України про Освіту,  Базового компоненту дошкільної освіти – Державного стандарту дошкільної освіти та оновленої програми розвитку дітей  «Дитина» .*

**Виходячи з цього основними завданнями на 2022-2023 навчальний рік вважати:**

* *1.Продовжувати роботу з національно - патріотичного виховання дітей молодшого дошкільного віку засобами народної гри та фольклору.*
* *2.Формування мовленнєвої компетентності дітей середнього і старшого дошкільного віку шляхом активного використання дидактичних ігор.*
* *3.Забезпечення розвивального середовища для стимулювання мовленнєвої діяльності дітей.*

Ми, як і вся Україна, щиро віримо, що скоро на нашу землю прийде мир й

ми обов’язково повернемося до своєї чудової роботи. Зустрінемо своїх

вихованців та будемо працювати ще краще, ще яскравіше. Все буде Україна!